



# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
АБИНСКИЙ РАЙОН

от 11.11.2022

№ 1424

г. Абинск

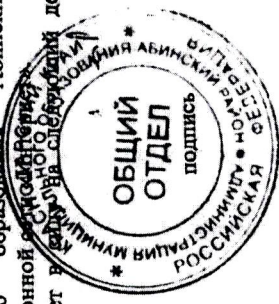
Об утверждении порядка предоставления мер поддержки детям  
военнослужащих, призванных по мобилизации, добровольцев,  
принимающих участие в специальной военной операции  
в Вооруженных Силах Российской Федерации

В соответствии со статьей 65 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными законами от 31 мая 1996 г. № 61-ФЗ «Об обороне», от 26 февраля 1997 г. № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», на основании Указа Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» администрация муниципального образования Абинский район постановляет:

1. Утвердить порядок предоставления мер поддержки детям военнослужащих, призванных по мобилизации, добровольцев, принимающих участие в специальной военной операции в Вооруженных Силах Российской Федерации, являющимся воспитанниками муниципальных дошкольных образовательных организаций, согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить порядок предоставления мер поддержки детям военнослужащих, призванных по мобилизации, добровольцев, принимающих участие в специальной военной операции в Вооруженных Силах Российской Федерации, являющимся обучающимися муниципальных общеобразовательных организаций, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
3. Общему отделу администрации муниципального образования Абинский район (Савельева О.В.) опубликовать настоящее постановление в газете «Восход» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Абинский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в день со дня его подписания.
4. Постановление вступает в силу с даты его официального опубликования.

Глава муниципального образования  
Абинский район

В.А. Иванов



Приложение 1

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
муниципального образования  
Абинский район  
от 11.11.2022 № 1424

## ПОРЯДОК

предоставления мер поддержки детям  
военнослужащих, призванных по мобилизации, добровольцев,  
принимающих участие в специальной военной операции  
в Вооруженных Силах Российской Федерации, являющимся  
воспитанниками муниципальных дошкольных образовательных  
организаций

1. Настоящий порядок регламентирует предоставление на территории муниципального образования Абинский район мер поддержки детям военнослужащих, призванных по мобилизации, добровольцев, принимающих участие в специальной военной операции в Вооруженных Силах Российской Федерации, являющимся воспитанниками муниципальных дошкольных образовательных организаций (далее – Порядок), и определяет условия и процедуру их обеспечения.

2. В настоящем Порядке мерой поддержки детям военнослужащих, призванных по мобилизации, добровольцев, принимающих участие в специальной военной операции в Вооруженных Силах Российской Федерации (далее – мобилизованные граждане), являющимся воспитанниками муниципальных дошкольных образовательных организаций, является освобождение от родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях муниципального образования Абинский район (далее – льготы).

3. Настоящий Порядок распространяется на воспитанников муниципальных дошкольных образовательных организаций муниципального образования Абинский район, осваивающих образовательные программы дошкольного образования (далее – воспитанники), один из родителей (законных представителей) которых является военнослужащим, призванным по мобилизации, добровольцем, принимающим участие в специальной военной операции в Вооруженных Силах Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации».

4. Для рассмотрения вопроса о предоставлении льготы один из родителей (законных представителей) воспитанника (далее – заявитель) представляет в

дошкольную образовательную организацию следующие документы:

- 1) заявление по форме, определенной приложением к настоящему Порядку;
- 2) копию документа, удостоверяющего личность заявителя;
- 3) копии документов, подтверждающих степень родства воспитанника и гражданина (свидетельство о рождении, свидетельство об установлении отцовства и иные документы, свидетельствующие о степени родства обучающегося и гражданина, акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя);
- 4) копию справки о призыве гражданина на военную службу по мобилизации либо заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» (представляется в случае отсутствия у образовательной организации информации о призыве мобилизованных граждан на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации);
- 5) согласие на обработку персональных данных.

При приеме документов, указанных в подпунктах 2-3 настоящего пункта, руководитель дошкольной образовательной организации сличает копию с оригиналом, ставит отметку «копия верна», свою подпись, фамилию, дату сверки.

5. По результатам рассмотрения заявления в части обеспечения льготы, при отсутствии оснований для отказа в предоставлении льготы, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка, руководитель дошкольной образовательной организации издает приказ об освождении от родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательной организации.

6. Приказ об обеспечении воспитания воспитанника льготой издается руководителем дошкольной образовательной организации в течение трёх дней со дня подачи документов и предоставляется в течение одного рабочего дня в муниципальное казенное учреждение «Центр бухгалтерского учета и отчетности органов местного самоуправления и муниципальных учреждений муниципального образования Абинский район».

7. Предоставление льготы начинается со дня, следующего за днем издания приказа о предоставлении льготы, предусмотренного пунктом 6 настоящего Порядка.

8. Основаниями для принятия руководителем дошкольной образовательной организации решения об отказе в предоставлении льготы воспитаннику являются:

- 1) непредоставление или предоставление не в полном объеме документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка;
- 2) гражданин не является родителем (законным представителем) воспитанника;

3) наличие в представленных документах недостоверных сведений.

9. Отказ в предоставлении льготы может быть обжалован в судебном порядке.

10. Льгота предоставляется на срок военной службы мобилизованного гражданина, принимающего участие в специальной военной операции в Вооруженных Силах Российской Федерации.

11. В случае необходимости муниципального казенное учреждение «Центр бухгалтерского учета и отчетности органов местного самоуправления и муниципальных учреждений муниципального образования Абинского и Северского районов Крайнего края сведения о мобилизованных гражданах имеет право запрашивать у Военного комиссариата Абинского и Северского районов Крайнего края сведения о мобилизованных гражданах.

12. Предоставление льготы воспитаннику прекращается в случае прекращения военной службы мобилизованного гражданина, принимающего участие в специальной военной операции в Вооруженных Силах Российской Федерации.

При наличии обстоятельства, указанного в настоящем пункте, заявитель обязан не позднее следующего дня со дня наступления данного обстоятельства письменно уведомить дошкольную образовательную организацию.



С.Н.Филиппская

Начальник управления образования

Приложение 2

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
муниципального образования  
Абинский район  
от 11.11.2022 № 1424

**ПОРЯДОК**

предоставления мер поддержки детям  
военнослужащих, призванных по мобилизации, добровольцев,  
принимающих участие в специальной военной операции  
в Вооруженных Силах Российской Федерации, являющимся учащимися  
муниципальных общеобразовательных организаций

1. Настоящий порядок регламентирует предоставление на территории  
муниципального образования Абинский район мер поддержки детям  
военнослужащих, призванных по мобилизации, добровольцев, принимающих  
участие в специальной военной операции в Вооруженных Силах Российской  
Федерации, являющимся учащимися муниципальных общеобразовательных  
организаций (далее – Порядок), и определяет условия и процедуру их  
обеспечения.

2. В настоящем Порядке мерой поддержки детям военнослужащих,  
призванных по мобилизации, добровольцев, принимающих участие в  
специальной военной операции в Вооруженных Силах Российской Федерации  
(далее – мобилизованные граждане), являющимся учащимися муниципальных  
общеобразовательных организаций, является предоставление одноразового  
бесплатного горячего питания – завтрака, предусматривающего наличие  
горячего блюда, не считая горячего напитка, за счет средств муниципального  
бюджета, обучающимся по образовательным программам основного общего и  
среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных  
организациях муниципального образования Абинский район (далее – бесплатное  
горячее питание).

3. Настоящий Порядок распространяется на учащихся муниципальных  
общеобразовательных организаций муниципального образования Абинский  
район, осваивающих образовательные программы основного общего и среднего  
общего образования (далее - учащиеся), один из родителей которых является  
военнослужащим, призванным по мобилизации, добровольцем, принимающим  
участие в специальной военной операции в Вооруженных Силах Российской  
Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21  
сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской  
Федерации».

4. Бесплатное горячее питание предоставляется учащимся ежедневно при

Приложение  
к Порядку предоставления мер  
поддержки детям военнослужащих,  
призванных по мобилизации,  
добровольцев, принимающих участие  
в специальной военной операции в  
Вооруженных Силах Российской  
Федерации, являющимся  
воспитанниками муниципальных  
дошкольных образовательных  
организаций

Форма  
заявления о предоставлении мер поддержки детям  
военнослужащих, призванных по мобилизации, добровольцев, принимающих  
участие в специальной военной операции  
в Вооруженных Силах Российской Федерации, являющимся воспитанниками  
муниципальных дошкольных образовательных организаций

Заведующему \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя/законного представителя)  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., число, месяц, год рождения  
воспитанника)  
\_\_\_\_\_  
(адрес места жительства)  
\_\_\_\_\_  
(контактный телефон)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу предоставить льготу моему ребенку \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. ребенка полностью)  
К заявлению прилагаю:  
1) \_\_\_\_\_  
2) \_\_\_\_\_  
3) \_\_\_\_\_  
4) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(дата) \_\_\_\_\_  
(подпись)

Начальник управления образования  
С.Н.Филиппская

посещении общеобразовательной организации в учебные дни, за исключением выходных и нерабочих праздничных дней, дней каникул и периода временного отсутствия, в соответствии с режимом работы общеобразовательной организации и календарным учебным графиком в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологического законодательства. Расчет стоимости предоставляемого бесплатного горячего питания осуществляется в соответствии с бюджетными ассигнованиями, предусмотренными на эти цели в бюджете муниципального образования Абинский район.

5. Для рассмотрения вопроса о предоставлении бесплатного горячего питания один из родителей (законных представителей) учащегося (далее - заявитель) представляет в общеобразовательную организацию следующие документы:

- 1) заявление по форме, определенной приложением к настоящему Порядку;
- 2) копию документа, удостоверяющего личность заявителя;
- 3) копии документов, подтверждающих степень родства учащегося и гражданина (свидетельство о рождении, свидетельство об установлении отцовства и иные документы, свидетельствующие о степени родства обучающегося и гражданина, акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя);
- 4) копию справки о призыве гражданина на военную службу по мобилизации либо заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» (представляется в случае отсутствия у образовательной организации информации о призыве мобилизованных граждан на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации);
- 5) согласие на обработку персональных данных.

При приеме документов, указанных в подпунктах 2-3 настоящего пункта, руководитель общеобразовательной организации сличает копию с оригиналом, ставит отметку «копия верна», свою подпись, фамилию, дату сверки.

6. По результатам рассмотрения заявления в части обеспечения бесплатным горячим питанием, при отсутствии оснований для отказа в предоставлении бесплатного горячего питания, предусмотренных пунктом 9 настоящего Порядка, руководитель общеобразовательной организации издает приказ о предоставлении бесплатного горячего питания.

7. Приказ об обеспечении учащегося бесплатным горячим питанием издается руководителем общеобразовательной организации в течение трех рабочих дней с момента подачи заявления и предостается в течение одного рабочего дня в муниципальное казенное учреждение «Центр бухгалтерского учета и отчетности органов местного самоуправления и муниципальных учреждений муниципального образования Абинский район».

8. Предоставление бесплатного горячего питания начинается со дня,

следующего за днем издания приказа о предоставлении бесплатного горячего питания, предусмотренного пунктом 7 настоящего Порядка.

9. Основаниями для принятия руководителем общеобразовательной организации решения об отказе в предоставлении бесплатного горячего питания обучающемуся являются:

- 1) непредоставление или предоставление не в полном объеме документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;
- 2) гражданин не является родителем (законным представителем) учащегося;
- 3) наличие в предоставленных документах недостоверных сведений.

10. Отказ в предоставлении бесплатного горячего питания обучающемуся может быть обжалован в судебном порядке.

11. Бесплатное горячее питание предоставляется на срок военной службы мобилизованного гражданина, принимающего участие в специальной военной операции в Вооруженных Силах Российской Федерации.

12. В случае необходимости муниципального казенного учреждения «Центр бухгалтерского учета и отчетности органов местного самоуправления и муниципальных учреждений муниципального образования Абинский район» имеет право запрашивать у Военного комиссариата Абинского и Северского районов Краснодарского края сведения о мобилизованных гражданах.

13. Предоставление бесплатного горячего питания учащемуся прекращается в случае окончания военной службы мобилизованного гражданина, принимающего участие в специальной военной операции в Вооруженных Силах Российской Федерации.

При наличии обстоятельства, указанного в настоящем пункте, заявитель обязан не позднее следующего дня со дня наступления данного обстоятельства письменно уведомить общеобразовательную организацию.

Начальник управления образования



С.Н.Филинская

Приложение  
к Порядку предоставления мер  
поддержки детям военнослужащих,  
призванных по мобилизации,  
добровольцев, принимающих участие  
в специальной военной операции в  
Вооруженных Силах Российской  
Федерации, являющимся учащимися  
муниципальных общеобразовательных  
организаций

Форма

заявления о предоставлении мер поддержки детям  
военнослужащих, призванных по мобилизации, добровольцев, принимающих  
участие в специальной военной операции  
в Вооруженных Силах Российской Федерации, являющимся учащимися  
муниципальных общеобразовательных организаций

Директору

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. родитель/законного представителя)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., число, месяц, год рождения  
обучающегося)

\_\_\_\_\_ (адрес места жительства)

\_\_\_\_\_ (контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить моему ребенку \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. ребенка полностью)

ученику/де \_\_\_\_\_ класса:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

К заявлению прилагаю:

1) \_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_

3) \_\_\_\_\_

4) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

Начальник управления образования

С.Н. Филиппская