

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 23
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА К.Ф.КОВАЛЕВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АБИНСКИЙ РАЙОН**

П Р И К А З

От 2 мая 2024 года

№ 34

с. Варнавинское

**О подготовке плана работы МКОУ ООШ № 23
на 2024-2025 учебный год**

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом МКОУ ООШ № 23 **п р и к а з ы в а ю:**

1. Создать рабочую группу по разработке годового плана работы МКОУ ООШ № 23 на 2024-2025 учебный год (далее – рабочая группа) в следующем составе:

Председатель: Мазюта Марина Александровна – директор;

Члены: Ифыщенко Мария Сергеевна – заведующий хозяйством;

Осадчева Елена Геннадьевна – заместитель директора по УВР;

Белякова Елена Евгеньевна – заместитель директора по УВР,
педагог организатор;

Жужгова Елена Александровна – советник по воспитанию

Сурженко Т.Ю.- социальный педагог

Жук Т.Н. – педагог-психолог..

2. Рабочей группе разработать проект годового плана работы школы в сроки, указанные в графике (приложение № 1).

3. Работникам МКОУ ООШ № 23, в кратчайшие сроки, предоставлять рабочей группе все запрошенные документы и сведения по подготовке годового плана работы школы на 2024-2025 учебный год.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



М.А.Мазюта

График подготовки годового плана работы МКОУ ООШ № 23 на 2024-2025 учебный год

| | Мероприятие | Срок выполнения | Ответственный | Отметка о выполнении |
|--|---|-----------------|--|----------------------|
| Организационная деятельность | | | | |
| 1 | Оперативное совещание для рассмотрения вопросов: 1. Пути совершенствования работы школы, определение целей и задач на 2024-2025 учебный год: - анализ работы школы за 2023-2024 учебный год; - изменения в законодательстве, влияющие на работу школы; - кадровые ресурсы, материально – техническое оснащение); - предложения и замечания педагогического коллектива по итогам работы за прошлый учебный год; 2. Определение содержания годового плана работы школы. | 31.05.2024 | Рабочая группа | |
| 2 | Подготовка и сбор информации для разработки годового плана работы школы на 2024-2025 учебный год. | 30.06.2024 | Рабочая группа (каждый по направлению своей деятельности) | |
| Разработка разделов годового плана школы | | | | |

| | | | | |
|---|---|------------|--|--|
| 3 | <p>Раздел 1. Анализ работы школы за прошедший учебный год и основные задачи на 2024-2025 учебный год:</p> <ul style="list-style-type: none"> -анализ методической (научно-методической) деятельности педагогического коллектива; -анализ организации учебного процесса и содержания образования; -анализ результатов обучения учащихся и выполнения рабочих программ; -анализ результатов государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 и 11 классов; -анализ воспитательной работы школы и уровня воспитанности обучающихся; -анализ работы структур психолого-педагогического и медико-социального сопровождения УВП; -анализ деятельности администрации школы по управлению и контролю; -состояние работы с педагогическими кадрами; -анализ работы структурных подразделений школы (школьной библиотеки, столовой, Точки роста и др.); -анализ работы по укреплению материально-технической базы и обеспечению безопасности школы; -основные цели и задачи на новый учебный год | 10.07.2024 | Рабочая группа (каждый по направлению своей деятельности) | |
| | <p>Раздел 2. Организация деятельности школы, направленной на получение бесплатного качественного общего образования:</p> <ul style="list-style-type: none"> -работа по всеобучу (в том числе: учет детей, проживающих в микрорайоне, закрепленном за школой; организация питания; оказание материальной помощи; защита прав детей, нуждающихся в особых условиях; обучение на дому и т.д.); -организация работы по повышению качества образования (в том числе: индивидуализация и дифференциация обучения; использование современных форм организации учебного | 18.07.2024 | Иващенко М.С. Осадчева Е.Г. | |

| | | | |
|--|--|--|--|
| <p>процесса, активных методов обучения). ;</p> <ul style="list-style-type: none"> -работа по выполнению учебного плана и основных общеобразовательных программ во 2-4, 6-9 кл.; -организация работы по выполнению учебного плана и реализации федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования 2021 года; -реализация дополнительных общеразвивающих программ; -мероприятия по подготовке к ГИА-2025; -организация работы с одаренными детьми; -организация работы по предупреждению неуспеваемости; -организация работы по преемственности между этапами начального и основного общего образования; -организация работы с будущими первоклассниками; -организационно-педагогические мероприятия по развитию школьников: - организация работы по развитию функциональной грамотности школьников; - организация творческой и научной работы школьников; - организация подготовки к олимпиадам; -профориентационная работа и организация трудоустройства школьников и т.д. -охрана прав и жизни обучающихся; -мероприятия по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма; -организация работы с детьми с ОВЗ и инвалидами; -работа структурных подразделений школы (школьной библиотеки, столовой, Точки роста и др.), участвующих в обеспечении получения качественного общего образования. | | <p>Мазюта М.А. Иващенко М.С. Осадчева Е.Г. Белякова Е.Е. Жужгова Е.А. Сурженко Т.Ю. Жук Т.Н.</p> | |
|--|--|--|--|

| | | | | |
|---|--|---------------|---|--|
| 5 | <p>Раздел 3. Работа с педагогическими кадрами:</p> <ul style="list-style-type: none"> -аттестация педагогических работников; -повышение квалификации педагогических работников; -план организационно-технических мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников школы; -режим работы школы, график дежурства. | До 25.07.2024 | Осадчева Е.Г. | |
| 6 | <p>Раздел 4. Методическая работа:</p> <ul style="list-style-type: none"> -план методической работы школы; -план работы методических объединений школы; -план работы по введению ФГОС. | До 01.08.2024 | Осадчева Е.Г. | |
| 7 | <p>Раздел 5. Работа педагогического коллектива по развитию воспитательной системы и обеспечению воспитанности обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> -рабочая программа воспитания; -календарный план воспитательной работы; -программа по формированию законопослушного поведения несовершеннолетних; -план работы ученического самоуправления ; -план работы педагога-организатора; -план работы Совета по профилактике; -план работы Штаба воспитательной работы; -план совместной работы школы и отдела МВД России в Абинском районе по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних; -тематика специальных классных часов «Разговоры о важном»; -организация каникулярной занятости и оздоровления детей; | До 01.08.2024 | <p>Осадчева Е.Г.</p> <p>Белякова Е.Е.</p> <p>Сурженко Т.Ю. Жужгова Е.А.</p> | |

| | | | | |
|---|---|------------|--------------------------------|--|
| 8 | <p>Раздел 6. Психолого – педагогическое и медико -социальное сопровождение учебно-воспитательного процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> -план работы педагога-психолога или психологической службы; -план работы социального педагога или социальной службы. -план работы по сохранению и укреплению здоровья субъектов образовательного процесса. | 05.08.2024 | Сурженко Т.Ю. Жук Т.Н. | |
| 9 | <p>Раздел 7. Управление школой и контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> -внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО); -внутришкольный контроль; -внешний контроль деятельности образовательной организации; -педагогические советы; -совещание при директоре; -совещания при заместителях директора; -план работы Управляющего совета. | 10.08.2024 | Мазюта М.А. Осадчева Е.Г. | |
| 8 | <p>Раздел 8. Работа с родителями, семьёй, общественностью:</p> <ul style="list-style-type: none"> -план общешкольных и классных (в том числе параллельных) родительских собраний; -план работы родительского комитета школы. | 10.08.2024 | Белякова Е.Е. Осадчева Е.Г. | |
| 9 | <p>Раздел 9. Хозяйственная деятельность и безопасность:</p> <p>1.Закупки и содержание материально-технической базы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организационные мероприятия, - мероприятия по содержанию и модернизации материально-технической базы; - пополнение фондов библиотеки учебной, справочно-информационной и художественной литературой и т.д.) - мероприятия по выполнению санитарных норм и гигиенических нормативов. <p>2.Безопасность:</p> <ul style="list-style-type: none"> - антитеррористическая защищенность; - пожарная безопасность; | 10.08.2024 | Мазюта М.А. Иващенко М.С. | |

| | | | | |
|----|---|------------|-------------|--|
| 10 | Предоставление проекта годового плана работы школы для экспертного ознакомления куратору управления образования Абинский район. | 15.08.2024 | Мазюта М.А. | |
| 11 | Рассмотрение и утверждение годового плана работы | 31.08.2024 | Мазюта М.А. | |

Директор



Мазюта М.А.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 447200959609934981311677372486379060188671997358

Владелец МАЗЮТА МАРИНА АЛЕКСАНДРОВНА

Действителен с 05.09.2024 по 05.09.2025